

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« ШКОЛА КОММЕРЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ »**

« УТВЕРЖДАЮ »



Генеральный директор

АНО ДПО «ШКБ»

Спицын С.Н.

« РАССМОТРЕНО »

на заседании педагогического Совета

АНО ДПО « ШКБ » протокол № 02\2020

от «25» декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом МОиН РФ от 21.08.2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Приказом МОиН РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам профессионального обучения»; Уставом АНО ДПО «ШКБ» и другими локальными актами, утвержденными директором АНО ДПО «ШКБ».
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся в АНО ДПО «ШКБ» (далее – ОУ), обеспечивает защиту конституционных прав обучающихся и регулирует режим организации образовательного процесса.
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися ОУ.
- 1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс в ОУ осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого ОУ самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора ОУ.
- 2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного периода, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность занятий, время начала и окончания занятий, сроки проведения промежуточной аттестации.
- 2.3. Учебный год в ОУ начинается 9 января. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.4. Продолжительность учебного периода для обучающихся по основным программам профессионального обучения: охранника (4 разряда) составляет не менее 2,5 недель, охранника (5 разряда) составляет не менее 4,5 недели, охранник (6 разряда) не менее 7 недель, без учета итоговой аттестации.
- 2.5. Продолжительность учебного периода для обучающихся по дополнительным программам профессионального обучения: повышение квалификации охранника (4 разряда) – составляет 20 часов; охранника (5 разряда) – составляет 40 часов; охранника (6 разряда) – составляет 80 часов.
- 2.6. Учебный год составляют учебные периоды: для охранника (4 разряда) – 19 потоков, для охранника (5 разряда) – 11 потоков, для охранника (6 разряда) – 7 потоков.

- 2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных потоков разрабатывается и утверждается ОУ ежегодно.

3. Организация режима занятий

- 3.1. Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения программ дополнительного профессионального образования и основных программ профессионального обучения.
- 3.2. Сроки обучения по указанным выше программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми образовательной программой ОУ.
- 3.3. Временное изменение режима занятий обучающихся возможно только на основании приказа директора.
- 3.4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю.
- 3.5. Продолжительность учебной недели составляет 5-ть рабочих дней (кроме субботы и воскресенья) в две смены (с 8.00 – 17.00, и с 17.00- 22.00).
- 3.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью – 45 минут. Продолжительность перемен между занятиями составляет 10 минут.
- 3.7. Учебные занятия в ОУ начинаются в 8 часов 00 минут и заканчиваются в 17 часов 00 минут (для первой смены) и (для второй смены) занятия начинаются в 17 часов 00 минут, заканчиваются в 22 часа 00 минут .
- 3.8. Для организации питания обучающихся между учебными занятиями предусмотрен обеденный перерыв продолжительностью не менее 60 минут.
- 3.9. Расписание занятий:
- | (для 1-й смены) | (для 2-й смены) |
|--------------------------|--------------------------|
| 1 занятие: 8.00 – 8.45 | 1 занятие: 16.10 – 16.55 |
| 2 занятие: 8.55 – 9.40 | 2 занятие: 17.05 – 17.50 |
| 3 занятие: 9.50 – 10.35 | 3 занятие: 18.00 – 18.45 |
| 4 занятие: 10.45 - 11.30 | 4 занятие: 18.55 – 19.40 |
| 5 занятие: 11.40 - 12.25 | 5 занятие: 19.50 – 20.35 |
| 6 занятие: 13.25 -14.10 | 6 занятие: 20.45 – 21.30 |
| 7 занятие: 14.20- 15.05 | 7 занятие: 21.40 – 22.00 |
| 8 занятие: 15.15 – 16.00 | |
- 3.10. В организации устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, практическое занятие, самостоятельная работа, консультация, также могут проводиться другие виды учебных занятий.
- 3.11. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 20 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численностью и отдельными обучающимися. Количество слушателей в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей ОУ

При проведении практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы (по 10 человек).

- 3.12. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается директором ОУ.
- 3.13. Режим занятий утверждается директором и регламентируется расписанием занятий.
- 3.14. Реализация образовательных программ сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации. Сроки, порядок и форма проведения аттестации регламентируется локальным актом ОУ.
- 3.15. Образовательная деятельность по реализуемым основной программе профессионального обучения и дополнительным программам профессиональной подготовке осуществляется в соответствии с расписанием.

4. Требования к расписанию занятий

- 4.1. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс по дням недели в отношении учебных групп.
- 4.2. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы обучающихся и повышает эффективность преподавательской деятельности.
- 4.3. Составление расписания и контроль его соблюдения является должностной обязанностью заместителя директора по учебной части и преподавателей.
- 4.4. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:
 - выполнение рабочих учебных программ, учебных планов и образовательной программы в целом;
 - создание оптимального режима работы обучающихся в течении дня недели, всего нормативного срока освоения профессиональной программы;
 - создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом своих должностных обязанностей;
 - рациональное использование кабинета, материально-технической базы ОУ.
- 4.5. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течении дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся (аудиторной, самостоятельной) в течении недели, а также возможность проведения организационных мероприятий.
- 4.6. Расписание занятий составляется конкретно для каждой группы обучающихся.
- 4.7. При составлении расписания могут быть учтены пожелания преподавателей, связанных с их участием в учебно-методической работы, а также семейным

положением или работой по совместительству в других организациях, но только в том случае, если это не приведет к нарушению данного Положения.

5. Внесение изменений в расписание учебных занятий

- 5.1. В расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.
- 5.2. Право вносить изменения в расписание имеет только заместитель директора и директор ОУ.
- 5.3. Запрещается производить замену уроков по договоренности между преподавателями без разрешения заместителя директора или директора ОУ.
- 5.4. Изменения в расписание занятий определяются приказом директора ОУ и изменение образовательного процесса в связи с понижением температуры внутри помещения и другими экстренными ситуациями, не позволяющими полноценно осуществлять образовательный процесс.